

## Principper for elevaktiviteter og -arrangementer Fælles arrangementer, ekskursioner, lejrskoler, hytteture o.a.

**Elevaktiviteter og -arrangementer** er en vigtig del af Peter Willemoeskolens samlede undervisningstilbud med det formål:

- at knytte forbindelse mellem det der sker i skolen og verden omkring os
- at give oplevelser, der styrker læringen og fællesskabet.

For årgange som skal på lejrskole konverteres tid fra den understøttende undervisning til lejrskole, hvilket betyder at den ugentlige mødetid reduceres med 45 min. undervisning for de berørte klasser.

Ved skoleårets planlægning/budgetvedtagelse fastlægges den samlede økonomiske ramme til elevaktiviteter og -arrangementer.

Den enkelte afdeling har ansvar for økonomien til disse aktiviteter.

Det konkrete omfang af aktiviteterne aftales i afdelingerne i forbindelse med skoleårets planlægning.

Den nærmere planlægning og tilrettelæggelse sker i klasserne i samarbejde med forældre og elever.

Da de udadvendte aktiviteter er meget attraktive for eleverne er det vigtigt at de enkelte årganges lærere samordner disse for at undgå en oplevelse af forfordeling og uretfærdighed.

### Praktik

8. og 9. årgang skal i praktik på begge årgange.

**Ekskursioner** er ture uden overnatning. De har normalt et fagligt indhold og er en del af den daglige undervisning. Der er mødepligt og skolen afholder udgiften.

Niveau for lommepege kan aftales med forældrene, klasselæreren fastlægger det endelige niveau. Ekskursioner arrangeres på alle klassetrin, som hovedregel på fleksible dage og uger. Der kan i forbindelse med ekskursioner ske ændringer i elevernes mødetid. Det meddeles forældrene forud.

**Fællesarrangementer** er typisk aktuelle indslag og oplevelser med gæster udefra, der arrangeres på tværs af fag og klasser, evt. for hele afdelingen i den almindelige skoletid.

**Klasseudflugter og -ture** har ofte et socialt sigte. Arrangeres i samarbejde med forældrene.

**Hytteture** med fagligt og socialt indhold arrangeres typisk med 1-2 overnatninger i nærområdet.

### Rammer for aktiviteterne

I løbet af 0. – 3. årgang, kan hver klasse max. afholde 2 hytteture med 1-2 overnatninger.

Der opkræves kostpenge, og der er efter aftale med forældrene mulighed for at supplere med penge fra klassekassen jf. kommunale retningslinjer.

Der arrangeres lejrskole med fagligt og socialt indhold på 5. og 8. klassetrin typisk med 3-4 overnatninger på hverdage. Lejrskole skal forstås som undervisning over flere skoledage uden for skolen, hvorfor der er mødepligt.

Lejrskole i 5. kl er en tur i Danmark, lejrskole i 8. kl. kan også gå til udlandet.

Skolen afsætter 1250 kr. pr. elev og reguleres med 4% hvert år pga. inflationen, og der opkræves kostpenge fra forældrene, for skoleåret 2023/2024 er beløbet 85 kr.  
Efter aftale med forældrene er der mulighed for at supplere med penge fra klassekassen f.eks. til en særlig aktivitet undervejs (teaterbesøg, tivoli)  
Forældrebetaling ud over kostpenge er ikke tilladt.

### **I specialklasserne arrangeres:**

1-2 ekskursioner pr. år for hvert hold eller trin, som hovedregel i forbindelse med fleksible dage eller uger, hvor der er flere "hænder" på arbejde, og dagene kan planlægges fleksibelt.  
I specialklasserne kan lærerne beslutte at arrangere lejrskole. Lærere og ledelse vurderer ud fra klassernes elevsammensætning hvorvidt det i et skoleår er muligt at arrangere lejrskole.

### **Finansiering generelt**

Det gælder for alle skolens rejseaktiviteter og arrangementer, at elevernes deltagelse ikke kan gøres betinget af, at forældrene har bidraget økonomisk hertil.

Forældrene kan gennem fælles opsparing eller på anden måde i fællesskab skaffe midler, som kan dække udgifter, der ikke dækkes af skolen, og som giver eleverne mulighed for *yderligere* oplevelser på turen, fx i den periode, der må betegnes som *elevernes fritid*. Som eksempel kan nævnes en biograf- eller teatertur, der ligger *uden* for lejrskolens undervisningsmæssige formål.

Ledelsen godkender lejrskolebudgettet.

### **Indsamlinger**

Fælles aktiviteter, der foregår i skolens regi med henblik på at indsamle midler til f.eks. ekskursioner eller ekstra aktiviteter på en lejrskole, skal organiseres og tilrettelægges på en sådan måde, at det ikke går ud over den daglige undervisning.  
Disse aktiviteter, vil, hvor det findes hensigtsmæssigt og pædagogisk forsvarligt, kunne inddrages i undervisningen. Endvidere vil aktiviteter, der inddrager forældrene, kunne medvirke til et øget og forbedret skole-hjemsamarbejde. Det bør tilstræbes, at modtagelsen af bidrag fra indsamlinger og fælles arrangementer mv. organiseres på en sådan måde, at ingen elever eller forældre føler sig mindreværdige.  
Midlerne kan efter aftale benyttes til at afholde visse fællesudgifter for klassen jf. afsnit om finansiering generelt.

### **Klassekasser**

Forældrerådet kan i samarbejde med kontaktlæreren efter aftale på forældremøderne stå for at indsamle og administrere mindre beløb, der samles til en klassekasse. Disse penge vil kunne bruges som supplement i forbindelse med klassens ekskursioner og lejrskoler, jf. ovenfor, eller til at »forsøde« klassens hverdag med f.eks. en is eller sodavand.  
Beløbet i klassekassen tilhører klassen som helhed, og der kan ikke ved fraflytning stilles krav om tilbagebetaling af beløb fra kassen.  
Ved skift mellem afdelinger følger klassekassen med klassens elever.  
Ved ny klassedannelse til 7. klasse følger beløbet i klassekassen elever med en forholdsvis lige andel pr. elev til de nye klasser.

Skolebestyrelsen Peter Willemoesskolen den 20.02.2023